



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2014 г. № 1023

г. Сысерть

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности

Руководствуясь статьей 78.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ в редакции от 28.12.2013 г., статьей 31 Устава Сысертского городского округа, принятого решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 г. № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.06.2005 №140, от 27.04.2006 №158, от 02.11.2006 №191, от 13.09.2007 №271, от 24.04.2008 №30, от 09.12.2008 №116, от 27.08.2009 №177, от 29.10.2009 №200, от 28.01.2010 № 228, от 29.04.2010 №250, от 25.06.2010 №265, от 16.09.2010 № 294, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011г. №380, от 27.10.2011г. №434, от 27.10.2011г. №435, от 26.04.2012г. №33, от 19.10.2012г №66, от 06.12.2012г. №82, от 25.04.2013 г. № 160, от 25.07.2013 г. № 196, от 23.12.2013 г. № 311), решением Думы Сысертского городского округа от 05.12.2013 года № 285 «О бюджете Сысертского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности (прилагается).

2. Финансовому управлению Администрации Сысертского городского округа (Е.П.Челнокова) предоставлять из бюджета Сысертского городского округа субсидии муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности, через лицевой счет Администрации Сысертского городского округа в пределах средств, утвержденных в бюджете Сысертского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа Сурина К.В.

Глава Сысертского городского округа

А.Г.Карамышев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 10.04.2014 г. № 1023

«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности»

ПОРЯДОК предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок (далее – Порядок) определяет основания и условия предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности (далее – Субсидии).

2. Субсидии предоставляются с целью возмещения затрат муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности, в ведении и (или) управлении которых находится муниципальное имущество для проведения мероприятий:

- по капитальному ремонту,
- аварийно-восстановительным работам (за исключением чрезвычайных ситуаций),
- реконструкции и модернизации,

на объектах жилищно-коммунального назначения, находящихся в муниципальной собственности, по принятым титульным спискам, утвержденным Главой Сысертского городского округа, в соответствии с решением Думы Сысертского городского округа об утверждении бюджета Сысертского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 года (с последующими изменениями и дополнениями), планам мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального назначения к отопительному периоду, утвержденных решением Думы Сысертского городского округа.

3. Предоставление Субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств местного бюджета на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между получателем субсидий и главным распорядителем средств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидий, по **форме** согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Соглашение).

4. Предоставление Субсидий производится за счет средств бюджета Сысертского городского округа на текущий 2014 год и плановый период 2015 и 2016 года, в соответствии с бюджетной классификацией расходов Российской Федерации (с последующими изменениями и дополнениями) в пределах утвержденных бюджетных ассигнований предусмотренных на эти цели в соответствии с решением Думы Сысертского городского округа об утверждении бюджета Сысертского городского округа

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 года, с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у юридических лиц, или уставного фонда указанных предприятий, организаций, основанных на праве хозяйственного ведения.

5. Субсидии носят целевой характер, предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и не могут быть израсходованы на другие цели.

6. Главным распорядителем выделяемых средств бюджета Сысертского городского округа, направляемых на предоставление Субсидий, является Администрация Сысертского городского округа (далее - Администрация).

II. КАТЕГОРИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

7. Право на получение Субсидии имеют муниципальные унитарные предприятия жилищно-коммунального хозяйства, которые соответствуют следующим требованиям:

1) не находятся в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства;

2) осуществляют деятельность по оказанию жилищно-коммунальных услуг населению и организациям на территории Сысертского городского округа;

3) имеют в наличии на праве хозяйственного ведения муниципальное имущество жилищно-коммунального назначения;

4) наличие проектно-сметной, (сметной) документации;

5) наличие объекта в Плане мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального назначения, находящихся в собственности Сысертского городского округа к отопительному периоду, утвержденном Думой Сысертского городского округа;

6) наличие объекта в титульном списке, утвержденном Главой Сысертского городского округа в соответствии с решением Думы Сысертского городского округа об утверждении бюджета Сысертского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 года (с последующими изменениями и дополнениями).

III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ

8. Муниципальные унитарные предприятия жилищно-коммунального хозяйства, имеющее право на получение субсидии в соответствии с требованиями, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, (далее – Получатель Субсидий) предоставляет в Администрацию:

- заявку на получение Субсидии из местного бюджета по форме, установленной Приложением №1 к настоящему Порядку.

К заявке на предоставление Субсидии прилагаются следующие документы:

- копия документа, подтверждающего передачу имущества Сысертского городского округа в хозяйственное ведение организации;

- договоры подряда на выполнение работ (в случае привлечения сторонних организаций для выполнения ремонтных работ на объектах жилищно-коммунального назначения);

- акт аварийной ситуации;

- проектно-сметная (сметная) документация на капитальный или текущий ремонт, реконструкцию и модернизацию объекта, аварийно-восстановительные работы;

- исполнительная документация на работы (исполнительные чертежи; заводские технические паспорта на конструкции; документы о качестве (сертификаты, паспорта) на материалы; акты освидетельствования скрытых работ; акты промежуточной приемки

ответственных конструкций; исполнительные геодезические схемы и профили участков инженерных сетей; журналы работ; документы о контроле качества сварных соединений). После принятия решения о выделении Субсидии исполнительная документация находится на хранении у Получателя Субсидии;

- счета, счета-фактуры на проводимые работы;
- акты о приемке выполненных работ (КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3);
- копия квартальной бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс по Форме №1 по ОКУД, отчет о прибылях и убытках по Форме №2 по ОКУД) с отметкой ИФНС России;
- другие документы и сведения, подтверждающие использование Субсидий на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка (по запросу Администрации).

9. Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа:

- проводит проверку представленных документов;
- оформляет Соглашение (Приложение № 2) по предоставлению из бюджета Сысертского городского округа Субсидий юридическим лицам на мероприятия в области коммунального хозяйства и передает Получателю Субсидий в двух экземплярах для подписания.

Размер Субсидии определяется на основании представленных предприятием документов, подтверждающих произведенные затраты в связи с осуществлением мероприятий по производству ремонтных, аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального назначения, находящихся в собственности Сысертского городского округа, при подготовке их к отопительному периоду. Контроль за предоставлением размера выделяемой Субсидии возлагается на первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа.

Решение о предоставлении Субсидии оформляется распоряжением Администрации Сысертского городского округа и является основанием для заключения Соглашения.

Субсидии из местного бюджета предоставляются в пределах денежных средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

10. Получатель Субсидии:

- в течение пяти рабочих дней с момента получения Соглашения подписывает и возвращает один подписанный экземпляр Соглашения в отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа.

11. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сысертского городского округа»:

- на основании документов, полученных от отдела строительства, жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации Сысертского городского округа перечисляет выделенную сумму Субсидии на расчетный счет Получателю Субсидии.

12. После получения Субсидий Получатели Субсидии представляют в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сысертского городского округа»:

- отчет об использовании средств бюджета Сысертского городского округа, предоставленных в форме Субсидии юридическим лицам на мероприятия в области коммунального хозяйства, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку;
- копии платежных поручений на бумажном носителе, подписанные уполномоченными должностными лицами;
- документы об увеличении первоначальной балансовой стоимости объектов основных средств, находящихся на праве оперативного управления у юридических лиц,

или уставного фонда указанных предприятий, организаций, основанных на праве хозяйственного ведения;

- другие документы и сведения, характеризующие выполнение работ с использованием Субсидий (по запросу Администрации).

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сысертского городского округа» проводит проверку отчета об использовании средств и прилагающихся к нему документов.

13. Контроль целевого использования Субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации Сысертского городского округа в соответствии с установленными полномочиями. В случае нарушения целевого использования выделенных Субсидий, несоответствия расчетов, завышения объемов и иных нарушений, допущенных при их предоставлении сумма Субсидий подлежит возврату в местный бюджет в месячный срок с момента выявления факта нецелевого использования бюджетных средств, а руководители Получателей Субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета
Сысертского городского округа субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
на осуществление капитальных вложений в
объекты коммунального хозяйства,
находящиеся в муниципальной
собственности

ЗАЯВКА

**На предоставление из бюджета Сысертского городского округа субсидий
муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных
вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной
собственности**

Прошу рассмотреть возможность предоставления Субсидии из бюджета
Сысертского городского округа на возмещение затрат в связи с осуществлением
мероприятий

(капитального, текущего) ремонта, аварийно-восстановительных работ, реконструкции и модернизации)
на объектах жилищно-коммунального назначения, находящихся в собственности
Сысертского городского округа, в сумме _____ рублей за выполненные
работы следующих объектов:

№ п/п	Наименование и адрес объекта	Виды работ	Стоимость работ по смете (с НДС)	Способ выполнения работ (подрядный, хозяйственный) (№ договора, № актов выполненных работ,	Планируемый объем Финансирования, тыс. руб.		
					всего	Собственн ые средства (при наличии софинанси рования)	Субсидии (местный бюджет)

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

" __ " _____ 20 __ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из бюджета
Сысертского городского округа субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
на осуществление капитальных вложений в
объекты коммунального хозяйства,
находящиеся в муниципальной
собственности

СОГЛАШЕНИЕ №
о предоставлении в _____ году из бюджета Сысертского городского округа

(наименование юридического лица – получателя субсидии)

**субсидии муниципальным унитарным предприятиям на осуществление
капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в
муниципальной собственности**

г. Сысерть

« » _____ г.

Администрация Сысертского городского округа, далее «Администрация», в лице
Главы Сысертского городского округа, действующего на основании Устава, и
_____ далее именуемое «Получатель Субсидии», в
лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые
«Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при
осуществлении совместных действий по предоставлению в _____ году субсидии из
бюджета Сысертского городского округа на возмещение затрат Получателя Субсидии
связанных с осуществлением мероприятий по

1.2. Объем субсидии, предоставляемых по настоящему Соглашению Получателю
Субсидии по коду _____ из бюджета муниципального
образования, составляет по настоящему Соглашению _____
(прописью) рублей.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах суммы, указанной в п. 1.2. настоящего
Соглашения, на основании представленных Получателем Субсидии сведений о
понесенных затратах.

2. Обязанности сторон

2.1. Получатель Субсидии:

2.1.1. Увеличивает на сумму субсидии стоимость основных средств, находящихся в
хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия жилищно-
коммунального хозяйства Сысертского городского округа.

2.1.2. Подтверждает Администрации факт наличия затрат, понесенных им при
производстве капитального ремонта, аварийно-восстановительных работ на объектах

жилищно-коммунального назначения, находящихся в муниципальной собственности актом выполненных работ.

2.2. Администрация:

2.2.1. При исполнении Получателем Субсидии обязанности, предусмотренной пунктом 2.1.1 настоящего Соглашения, осуществляет предоставление Субсидии на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Предоставляет Субсидию посредством перечисления в установленном порядке средств бюджета на расчетный счет Получателя Субсидии согласно указанным в настоящем Соглашении банковским реквизитам, в течение 15 календарных дней.

3. Права Сторон

3.1. Администрация:

3.1.1. Имеет право отказать Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем Субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае:

- объявления Получателя Субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- нарушения (ненадлежащего исполнения) Получателем Субсидии законодательства Российской Федерации и условий предоставления Субсидии.

3.1.3. Вправе совместно с органами, наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля, осуществлять контроль над целевым использованием бюджетных средств, предоставленных в форме Субсидии.

3.2. Получатель Субсидии:

- имеет право на получение Субсидии за счет средств бюджета Сысертского городского округа при выполнении условий ее предоставления, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением;

- обязан соблюдать при использовании Субсидий положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- обязан для учета операции по получению и использованию Субсидий, открыть лицевой счет в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации или финансовом органе муниципального образования);

- обязан предоставлять отчетность об использовании Субсидий, согласно утвержденного Порядка предоставления из бюджета Сысертского городского округа субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установления факта использования Субсидии не по целевому назначению средств, предусмотренных настоящим Соглашением, Администрация вправе вносить предложения по возврату перечисленных Субсидий.

5. Порядок приостановления предоставления Субсидии

5.1. Администрация вправе приостановить предоставление субсидии либо сократить объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением муниципальным унитарным предприятием условий о софинансировании капитальных вложений в объект государственной (муниципальной) собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

6. Порядок возврата Субсидии

6.1. Муниципальное унитарное предприятие производит возврат средств в объеме остатка не использованной до начала очередного финансового года ранее перечисленной этому предприятию Субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном соответственно Администрацией, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего Субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления Субсидии.

6.2. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения предприятием целей и условий, определенных Соглашением о предоставлении Субсидии, сумма Субсидий подлежит возврату в местный бюджет в месячный срок с момента выявления факта нецелевого использования бюджетных средств, а руководители Получателей Субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок изменения, расторжения Соглашения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного Соглашения, оформляемого в письменной форме и подписываемого обеими Сторонами.

8.2. В случае внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидий, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии

8.3. Досрочное расторжение Соглашения может иметь место по соглашению Сторон, по основаниям, указанным в настоящем Соглашении, либо на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее 31 декабря _____ года.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация Сысертского городского
округа
624020 г. Сысерть Свердловской области,
ул. Ленина, 35
ИНН 6652004915 КПП 665201001
ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской
области БИК 046577001 ОКПО 04041711
Р/с 40204810900000126252
л/с 03901010270

Глава Сысертского городского округа

Приложение № 3
к Порядку предоставления из бюджета Сысертского городского округа Субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты коммунального хозяйства, находящиеся в муниципальной собственности _____ год

ОТЧЕТ
за _____ квартал 20 _____ года

(наименование организации, юридического лица)

об использовании Субсидии бюджета Сысертского городского округа на _____
указать объект (капитального ремонта), аварийно-восстановительных работ, реконструкции и модернизации)

Наименование мероприятия, объекта	Способ выполнения работ (подрядный, хозяйственный) (№ договора, № актов выполненных работ, счетов-фактур)	Сметная стоимость (тыс.руб.)	Размер субсидии, предоставленной из бюджета Сысертского городского округа	Фактически освоено в отчетном периоде		
				всего	в том числе	
					собственные средства (при наличии софинансирования)	местный бюджет
ИТОГО:				0,00	0,00	0,00

Руководитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ Г

м.п.